

Licenciada
Clariza Lizbeth Castellanos Díaz
Viceministra de Cultura
Su Despacho

Estimada Licenciada:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe mensual de actividades conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Técnico Profesionales Número 160-2014** aprobado mediante el **acuerdo Ministerial número 52-2014** correspondiente al mes de **mayo** del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la **factura serie "A" número 0040**.

ACTIVIDADES REALIZADAS:

- ❖ Publicación de notas informativas, convocatorias, invitaciones, agenda, afiches y Banners en la Página Web y redes sociales.
- ❖ Manejo del perfil institucional de Facebook del Excelentísimo Señor Ministro Carlos Batzin, en el cual se publican todas las actividades a las que el asiste.
- ❖ Apoyo al CCMAA en la elaboración de la agenda cultural de actividades del mes de mayo.
- ❖ Elaboración de presentación de las actividades programadas por el Ministerio de Cultura y Deportes, la cual fue enviada en representación de este Ministerio y el gobierno de Guatemala a Inglaterra.
- ❖ Elaboración de invitación, afiche y banners "Música por el ZOO" evento realizado en Xela con motivo de ayudar al zoológico local.
- ❖ Publicación de actividades en el Facebook interno del Ministerio de Cultura y deportes "El Camerino".
- ❖ Apoyo en difusión de transmisiones presidenciales, a través de la web del mcd.
- ❖ Participación en la capacitación por de la PDH convocada por la unidad de Información Pública.
- ❖ Mantenimiento y actualización de las redes sociales (Facebook: Ministerio de Cultura y Deportes – Twitter: @McdGuate).

- ❖ Respuesta a preguntas y solicitudes que ingresan en las redes sociales y por medio de la página web.

RESULTADOS OBTENIDOS:

- ❖ Difusión de información en página web y redes sociales, agilización de notas, videos, fotografías, convocatorias, eventos, etc. para darle a conocer a la población guatemalteca el trabajo que realiza el Ministerio de Cultura y Deportes en temas como; culturales, artísticos, patrimoniales y deporte no federado.
- ❖ La capacitación de la PDH por parte de la Unidad de Información Pública se adquirieron conocimientos los cuales se han puesto en práctica.
- ❖ Se realizó a tiempo la presentación solicitada por la del Ministerio de Relaciones Exteriores la cual fue llevada por la comisión presidencial que representaría a Guatemala en Inglaterra.
- ❖ Exitosa difusión en apoyo a la Secretaria de comunicación Social de la Presidencia.
- ❖ Se ha ido retroalimentando las diferentes secciones de la página web con información clara, concreta y certera.
- ❖ Incremento de seguidores en las redes sociales.
- ❖ Se elaboraron todos los artes de la actividad “Música por el ZOO” a tiempo.

Vo.Bo.



Sergio Ernesto
Yax Morales



Licda. Claudia Griselda Velásquez González
Directora
Comunicación Social y Difusión Cultural
Ministerio de Cultura y Deportes